

**ІНСТРУКЦІЯ  
ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ  
«С»-ДИПЛОМУ УАФ  
В РЕГІОНАЛЬНИХ АСОЦІАЦІЯХ ФУТБОЛУ**

**I. Мета і сфера застосування Інструкції**

1. Метою Інструкції про порядок реалізації програми «С»-диплому УАФ в регіональних асоціаціях футболу (далі – Інструкція) є визначення принципів організації та проведення навчання тренерів, порядку, норм і правил відносин між суб'єктами футболу на основі створення системи прав, обов'язків і відповідальності фізичних і юридичних осіб.

2. Навчання тренерів реалізовується відповідно до вимог Тренерської конвенції УЄФА (ред. 2020 року) та Робочої програми тренерів дитячо-юнацького та масового футболу – «С» - диплом УАФ.

3. Відповідальним структурним підрозділом УАФ за реалізацію навчання в межах програми визначеної в пункті 2 цієї Інструкції є Спортивно-технічний департамент УАФ.

**II. Нормативна база навчання**

4. Особи залучені до процесу навчання за програмою «С»-диплому УАФ керуються: цією Інструкцією, Тренерською конвенцією УЄФА (ред. 2020 року), статутними і регламентними документами УАФ, УЄФА та ФІФА, рішеннями органів управління УАФ та законодавством України.

**III. Загальні положення про порядок та організацію навчального процесу**

5. Відбір слухачів, організація та проведення навчання тренерів за програмою «С» - диплом УАФ (далі – Програма навчання) здійснюється відповідними регіональними асоціаціями футболу або безпосередньо УАФ. Співбесіда та відбір у регіональних асоціаціях футболу проводиться за обов'язкової участі представників УАФ та може проходити із застосуванням інформаційно-комунікаційних технологій (сервіси відеоконференцій).

6. Затвердження, допуск слухачів до навчання тренерів за Програмою навчання здійснюється УАФ.

7. Навчання може проводитися як в УАФ, так і в регіональних асоціаціях футболу із залученням місцевих, запрошених лекторів та фахівців лекторської групи УАФ.

8. У разі проведення навчання УАФ, відбір, допуск слухачів, організація та проведення такого навчання здійснюється виключно УАФ без залучення представників регіональних асоціацій футболу.

9. Рішення про проведення навчання за Програмою навчання у регіональній асоціації футболу приймається Адміністрацією УАФ на підставі погодженого Спортивно-технічним департаментом УАФ подання відповідної регіональної асоціації футболу.

10. З метою проведення навчання, регіональна асоціація футболу не менше ніж за 14 діб до початку навчання повинна направити до УАФ подання із наступними додатками:

- план-графік проведення навчання (із зазначенням дат початку, закінчення навчальних курсів, датами, часом, місцями проведення занять та лекторів/викладачів);

- список відібраних слухачів для затвердження із зазначенням наступних даних: прізвище, ім'я, по-батькові, дата та місце народження, місце роботи;

- копії витягів про відсутність судимості, довідок психіатричного огляду та відсутності протипоказань до роботи з дітьми, довідок про проходження обстеження для допуску до занять фізичною культурою і спортом слухачів.

- кольорові фотографії у електронному вигляді (.jpeg, роздільної здатності не менше 300 dpi, 250x300 пікселей) – надаються для фото на ліцензії;

- список лекторів, методистів, тренерів-інструкторів, які забезпечують навчання на регіональному рівні.

11. Дати, форма проведення навчання, розклад занять, список слухачів, кошторис тощо можуть бути змінені до початку навчання Спортивно-технічним департаментом УАФ за погодженням із відповідною регіональною асоціацією футболу. Про що Спортивно-технічний департамент УАФ завчасно повідомляє Адміністрацію УАФ та регіональну асоціацію футболу яка проводить навчання.

#### **IV. Реалізація навчального процесу**

12. Організація навчання здійснюється відповідно до Програми навчання, яка визначає зміст, об'єми, форму, порядок викладення матеріалу слухачам, а також порядок їх оцінювання.

13. Основною формою навчання є проведення теоретичних та практичних занять в очній формі, періодичність і тривалість яких визначає Програма навчання.

14. Кількість слухачів у групі повинна складати не менше 12 та не більше 25 осіб.

15. Оцінювання слухачів за результатами навчання здійснюється за 5-ти бальною шкалою.

16. Безпосередній контроль за проведенням навчання здійснює Спортивно-технічний департамент УАФ у співпраці з Відділом дитячо-юнацького футболу УАФ.

#### **V. Порядок зарахування слухачів**

17. Слухачами на курсах навчання за Програмою навчання можуть бути особи, які володіють українською мовою та не потребують послуг перекладача. Викладення матеріалу курсу здійснюється виключно українською мовою.

Кандидат на отримання ліцензії «С»-диплому УАФ повинен мати:

- а) досвід виступу в якості гравця в професіональних та аматорських футбольних клубах не менше одного року;
- б) досвід тренерської роботи в аматорських та дитячо-юнацьких футбольних клубах не менше одного року;
- в) диплом про вищу освіту.

18. Для зарахування на курси навчання за Програмою навчання, кандидату необхідно направити до УАФ та/або регіональній асоціації футболу наступні документи:

- заява встановленого зразка (Додаток №1 цієї Інструкції);
- витяг про відсутність судимості;
- довідка психіатричного огляду;
- довідка про проходження обстеження для допуску до занять фізичною культурою і спортом.

19. Дані кожного слухача вносяться до бази даних УАФ, що підтверджує факт участі у курсах навчання .

20. Після затвердження та допуску УАФ списку кандидатів для проходження навчання , кандидат укладає договір з регіональною асоціацією футболу та здійснює оплату грошового внеску для участі у навчальних курсах не пізніше 7 днів до початку занять.

21. Оплата грошового внеску для участі у навчальних курсах вноситься на рахунок регіональної асоціації футболу.

22. Вартість навчання обґрунтовується відповідними економічними розрахунками регіональної асоціації та приймається Виконкомом РАФ. Якщо курси проводить УАФ – вартість навчання затверджується Виконкомом УАФ.

24. Кошторис витрат на навчальні курси, які проводить УАФ затверджується Генеральним секретарем УАФ, підписується фінансовим директором УАФ.

25. Слухачі зараховуються на навчальний курс на підставі наказу Голови регіональної асоціації футболу після погодження списку кандидатів Адміністрацією УАФ та за умови сплати грошового внеску для участі у навчальний курс в порядку визначеному цією Інструкцією.

26. Якщо курси проводить УАФ - слухачі зараховуються на навчальний курс на підставі розпорядження УАФ.

## **VI. Права та обов'язки слухачів**

27. Слухачі мають право:

- отримувати знання відповідно до Програми навчання;
- відвідувати заняття відповідно до графіку навчального процесу;
- отримувати науково-методичні матеріали у будь якому форматі (паперовому та/або електронному);
- використовувати для навчання матеріально-технічну базу регіональної асоціації футболу;
- отримувати консультації фахівців, в груповому та індивідуальному форматі;

- користуватись електронною бібліотекою УАФ, що розміщена на навчально-методичній платформі УАФ.

28. Слухачі зобов'язані:

- не пропускати заняття без поважних причин. При пропуску більше 10% занять, без поважної причини, навчальний курс не буде зараховано та слухач не отримає відповідний сертифікат;
- в процесі навчання дотримуватися дисципліни;
- виконувати вимоги програми навчання і системи контролю знань, умінь, навичок у терміни, визначені Програмою навчання. Несвоєчасне виконання завдань позбавляє слухача права претендувати на отримання відповідного сертифікату про проходження курсу;
- бережно ставитись до обладнання, засобів навчання, що використовуються в навчальному процесі.

29. Слухач може бути відрахований з навчального курсу:

- за власним бажанням.
- за пропуск більше 10% занять одного курсу, без поважних причин;
- за незадовільне оцінювання під час проходження відповідного навчального курсу;
- за несвоєчасне виконання завдань навчального курсу;
- за порушення дисципліни;
- за станом здоров'я.

30. Відрахування слухача з навчального курсу здійснюється на підставі наказу Голови регіональної асоціації футболу за поданням відповідального за навчання у відповідному регіоні та погодженням з Адміністрацією УАФ.

## **VII. Спеціальні положення**

31. Під час проведення навчання, УАФ може відрядити до регіональної асоціації футболу представника/представників для контролю якості проведення навчання, наповнюваності групи та якості викладання матеріалу.

32. Під час проведення теоретичного та практичного оцінювання обов'язкова участь представника УАФ, якого призначає Адміністрація УАФ. Представник УАФ головує на теоретичному та практичному оцінюванні повинен:

- перевірити наявність інформації, що підтверджує виконання слухачем вимог Програми навчання;
- заповнити анкету з питань організації та проведення навчання за Програмою навчання.

33. Після завершення курсів Програми навчання, регіональна асоціація футболу, у тижневий термін повинна направити до УАФ:

- зведену відомість оцінок слухачів;
- лист-клопотання до УАФ щодо видачі диплому та ліцензії рівня «С» УАФ зі списком слухачів (із зазначенням прізвища, ім'я, по-батькові, дати та місця народження), які успішно пройшли оцінювання за результатами навчання.

34. Інформація про результати проходження курсів, дипломи і тренерські ліцензії вноситься до бази даних УАФ.

**ІНСТРУКЦІЯ  
ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ  
ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ТРЕНЕРІВ ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКОГО ТА  
МАСОВОГО ФУТБОЛУ – ПОДОВЖЕННЯ ТЕРМІНІВ ЛІЦЕНЗІЇ «С» -  
ДИПЛОМ УАФ  
В РЕГІОНАЛЬНИХ АСОЦІАЦІЯХ ФУТБОЛУ**

**I. Мета і сфера застосування Інструкції**

1. Метою Інструкції про порядок реалізації програми підвищення кваліфікації тренерів дитячо-юнацького та масового футболу – подовження термінів ліцензії «С» - диплом УАФ в регіональних асоціаціях футболу (далі – Інструкція) є визначення принципів організації та проведення навчання тренерів, порядку, норм і правил відносин між суб'єктами футболу на основі створення системи прав, обов'язків і відповідальності фізичних і юридичних осіб.

2. Підвищення кваліфікації тренерів реалізовується відповідно до вимог Тренерської конвенції УЄФА (ред. 2020 року) та Робочої програми підвищення кваліфікації тренерів дитячо-юнацького та масового футболу – подовження термінів ліцензії «С» - диплом УАФ.

3. Відповідальним структурним підрозділом УАФ за реалізацію підвищення кваліфікації в межах програми визначеної в пункті 2 цієї Інструкції є Спортивно-технічний департамент УАФ.

**II. Нормативна база навчання**

4. Особи залученні до процесу навчання за програмою підвищення кваліфікації тренерів дитячо-юнацького та масового футболу – подовження термінів ліцензії «С» - диплом УАФ керуються: цією Інструкцією, Тренерською конвенцією УЄФА (ред. 2020 року), статутними і регламентними документами УАФ, УЄФА та ФІФА, рішеннями органів управління УАФ та законодавством України.

**III. Загальні положення про порядок та організацію навчального процесу**

5. Відбір слухачів, організація та проведення підвищення кваліфікації тренерів за програмою підвищення кваліфікації ліцензії «С» - диплом УАФ (далі – Програма підвищення кваліфікації) здійснюється відповідними регіональними асоціаціями футболу або безпосередньо УАФ. Співбесіда та відбір у регіональних асоціаціях футболу проводиться за обов'язкової участі представників УАФ та може проходити із застосуванням інформаційно-комунікаційних технологій (сервіси відеоконференцій).

6. Затвердження, допуск слухачів до курсів підвищення кваліфікації тренерів за Програмою підвищення кваліфікації здійснюється УАФ.

7. Підвищення кваліфікації може проводитися як в УАФ, так і в регіональних асоціаціях футболу із залученням місцевих, запрошених лекторів та фахівців лекторської групи УАФ.

8. У разі проведення підвищення кваліфікації УАФ, відбір, допуск слухачів, організація та проведення такого підвищення кваліфікації здійснюється виключно УАФ без залучення представників регіональних асоціацій футболу.

9. Рішення про проведення підвищення кваліфікації за Програмою підвищення кваліфікації у регіональній асоціації футболу приймається Адміністрацією УАФ на підставі погодженого Спортивно-технічним департаментом УАФ подання відповідної регіональної асоціації футболу.

10. З метою проведення курсів підвищення кваліфікації, регіональна асоціація футболу не менше ніж за 14 діб до початку навчання повинна направити до УАФ подання із наступними додатками:

- план-графік проведення курсів підвищення кваліфікації (із зазначенням дат початку, закінчення навчальних курсів, датами, часом, місцями проведення занять та лекторів/викладачів);
- список відібраних слухачів для затвердження із зазначенням наступних даних: прізвище, ім'я, по-батькові, дата та місце народження, місце роботи;
- копії витягів про відсутність судимості, довідок психіатричного огляду та відсутності протипоказань до роботи з дітьми, довідок про проходження обстеження для допуску до занять фізичною культурою і спортом слухачів.
- скан копії ліцензій, що подовжуються ;
- кольорові фотографії у електронному вигляді (.jpeg, роздільної здатності не менше 300 dpi, 250x300 пікселей) – надаються при проходженні заключного курсу для оновлення фото на ліцензії;
- список лекторів, методистів, тренерів-інструкторів, які забезпечують курси підвищення кваліфікації на регіональному рівні.

11. Дати, форма проведення курсів підвищення кваліфікації, розклад занять, список слухачів, кошторис тощо можуть бути змінені до початку навчання Спортивно-технічним департаментом УАФ за погодженням із відповідною регіональною асоціацією футболу. Про що Спортивно-технічний департамент УАФ завчасно повідомляє Адміністрацію УАФ та регіональну асоціацію футболу яка проводить курси підвищення кваліфікації.

#### **IV. Реалізація навчального процесу**

12. Організація курсів підвищення кваліфікації здійснюється відповідно до Програми підвищення кваліфікації, яка визначає зміст, об'єми, форму, порядок викладення матеріалу слухачам, а також порядок їх оцінювання.

13. Основною формою курсів підвищення кваліфікації є проведення теоретичних та практичних занять в очній формі, періодичність і тривалість яких визначає Програма підвищення кваліфікації.

14. Кількість слухачів у групі повинна складати не менше 12 та не більше 25 осіб.

15. Оцінювання слухачів за результатами курсів підвищення кваліфікації здійснюється за 5-ти бальною шкалою.

16. Безпосередній контроль за проведенням курсів підвищення кваліфікації здійснює Спортивно-технічний департамент УАФ у співпраці з Відділом дитячо-юнацького футболу УАФ.

## **V. Порядок зарахування слухачів**

17. Слухачами на курсах підвищення кваліфікації за Програмою підвищення кваліфікації можуть бути особи, які володіють українською мовою та не потребують послуг перекладача. Викладення матеріалу курсу здійснюється виключно українською мовою.

Кандидат на курси підвищення кваліфікації за Програмою підвищення кваліфікації повинен мати «С» диплом УАФ.

18. Для зарахування на курси підвищення кваліфікації за Програмою підвищення кваліфікації, кандидату необхідно направити до УАФ та/або регіональній асоціації футболу наступні документи:

- заява встановленого зразка (Додаток №1 цієї Інструкції);
- витяг про відсутність судимості;
- довідка психіатричного огляду;
- довідка про проходження обстеження для допуску до занять фізичною культурою і спортом
- скан копію ліцензії чи диплому «С» УАФ.

19. Дані кожного слухача вносяться до бази даних УАФ, що підтверджує факт участі у курсах підвищення кваліфікації.

20. Слухач, який успішно пройшов проміжні курси підвищення кваліфікації та отримав відповідні сертифікати, допускається до заключних курсів підвищення кваліфікації, успішне проходження яких продовжує термін дії ліцензії «С» диплому УАФ на наступні три роки.

21. Після затвердження та допуску УАФ списку кандидатів для проходження підвищення кваліфікації, кандидат укладає договір з регіональною асоціацією футболу та здійснює оплату грошового внеску для участі у курсах підвищення кваліфікації не пізніше 7 днів до початку занять.

22. Оплата грошового внеску для участі у курсах підвищення кваліфікації вноситься на рахунок регіональної асоціації футболу.

23. Вартість навчання обґрунтовується відповідними економічними розрахунками регіональної асоціації та приймається Виконкомом РАФ. Якщо курси проводить УАФ – вартість навчання затверджується Виконкомом УАФ.

24. Кошторис витрат на курси підвищення кваліфікації, які проводить УАФ затверджується Генеральним секретарем УАФ, підписується фінансовим директором УАФ.

25. Слухачі зараховуються на курс підвищення кваліфікації на підставі наказу Голови регіональної асоціації футболу після погодження списку

кандидатів Адміністрацією УАФ та за умови сплати грошового внеску для участі у курс підвищення кваліфікації в порядку визначеному цією Інструкцією.

26. Якщо курси проводить УАФ - Слухачі зараховуються на курс підвищення кваліфікації на підставі розпорядження УАФ.

## **VI. Права та обов'язки слухачів**

27. Слухачі мають право:

- отримувати знання відповідно до Програми підвищення кваліфікації;
- відвідувати заняття відповідно до графіку навчального процесу;
- отримувати науково-методичні матеріали у будь якому форматі (паперовому та/або електронному);
- використовувати для навчання матеріально-технічну базу регіональної асоціації футболу;
- отримувати консультації фахівців, в груповому та індивідуальному форматі;
- користуватись електронною бібліотекою УАФ, що розміщена на навчально-методичній платформі УАФ.

28. Слухачі зобов'язані:

- не пропускати заняття без поважних причин. При пропуску більше 10% занять, без поважної причини, курс підвищення кваліфікації не буде зараховано та слухач не отримає відповідний сертифікат;
- в процесі підвищення кваліфікації дотримуватися дисципліни;
- виконувати вимоги програми підвищення кваліфікації і системи контролю знань, умінь, навичок у терміни, визначені Програмою підвищення кваліфікації. Несвоєчасне виконання завдань позбавляє слухача права претендувати на отримання відповідного сертифікату про проходження курсу;
- бережно ставитись до обладнання, засобів навчання, що використовуються в навчальному процесі.

29. Слухач може бути відрахований з курсу підвищення кваліфікації:

- за власним бажанням.
- за пропуск більше 10% занять одного курсу, без поважних причин;
- за незадовільне оцінювання під час проходження відповідного курсу підвищення кваліфікації;
- за несвоєчасне виконання завдань курсу підвищення кваліфікації;
- за порушення дисципліни;
- за станом здоров'я.

30. Відрахування слухача з курсу підвищення кваліфікації здійснюється на підставі наказу Голови регіональної асоціації футболу за поданням відповідального за навчання у відповідному регіоні та погодженням з Адміністрацією УАФ.

## VII. Спеціальні положення

31. Під час проведення курсів підвищення кваліфікації, УАФ може відрядити до регіональної асоціації футболу представника/представників для контролю якості проведення курсів підвищення кваліфікації, наповнюваності групи та якості викладання матеріалу.

32. Під час проведення теоретичного та практичного оцінювання обов'язкова участь представника УАФ, якого призначає Адміністрація УАФ. Представник УАФ головує на теоретичному та практичному оцінюванні повинен:

- перевірити наявність інформації, що підтверджує виконання слухачем вимог Програми підвищення кваліфікації;
- заповнити анкету з питань організації та проведення навчання за Програмою підвищення кваліфікації.

33. Після завершення курсів Програми підвищення кваліфікації, регіональна асоціація футболу, у тижневий термін повинна направити до УАФ:

- зведену відомість оцінок слухачів;
- лист-клопотання до УАФ щодо подовження термінів дії «С» ліцензії УАФ зі списком слухачів (із зазначенням прізвища, ім'я, по-батькові, дати та місця народження), які успішно пройшли оцінювання за результатами навчання.

34. Інформація про результати проходження курсів, дипломи і тренерські ліцензії вноситься до бази даних УАФ.

35. Інформація про результати проходження курсів (проміжних та заключних) та терміни подовжених дипломів та тренерських ліцензій вноситься до бази даних УАФ.

**ІНСТРУКЦІЯ  
ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ  
«Д»-ДИПЛОМУ УАФ  
В РЕГІОНАЛЬНИХ АСОЦІАЦІЯХ ФУТБОЛУ**

**I. Мета і сфера застосування Інструкції**

1. Метою Інструкції про порядок реалізації програми «Д»-диплому УАФ в регіональних асоціаціях футболу (далі – Інструкція) є визначення принципів організації та проведення навчання тренерів, порядку, норм і правил відносин між суб'єктами футболу на основі створення системи прав, обов'язків і відповідальності фізичних і юридичних осіб.

2. Навчання тренерів реалізовується відповідно до вимог Тренерської конвенції УЄФА (ред. 2020 року) та Робочої програми тренерів дитячо-юнацького та масового футболу – «Д» - диплом УАФ.

3. Відповідальним структурним підрозділом УАФ за реалізацію навчання в межах програми визначеної в пункті 2 цієї Інструкції є Спортивно-технічний департамент УАФ.

**II. Нормативна база навчання**

4. Особи залученні до процесу навчання за програмою «Д»-диплому УАФ керуються: цією Інструкцією, Тренерською конвенцією УЄФА (ред. 2020 року), статутними і регламентними документами УАФ, УЄФА та ФІФА, рішеннями органів управління УАФ та законодавством України.

**III. Загальні положення про порядок та організацію навчального процесу**

5. Відбір слухачів, організація та проведення навчання тренерів за програмою «Д» - диплом УАФ (далі – Програма навчання) здійснюється відповідними регіональними асоціаціями футболу або безпосередньо УАФ. Співбесіда та відбір у регіональних асоціаціях футболу проводиться за обов'язкової участі представників УАФ та може проходити із застосуванням інформаційно-комунікаційних технологій (сервіси відеоконференцій).

6. Затвердження, допуск слухачів до навчання тренерів за Програмою навчання здійснюється УАФ.

7. Навчання може проводитися як в УАФ, так і в регіональних асоціаціях футболу із залученням місцевих, запрошених лекторів та фахівців лекторської групи УАФ.

8. У разі проведення навчання УАФ, відбір, допуск слухачів, організація та проведення такого навчання здійснюється виключно УАФ без залучення представників регіональних асоціацій футболу.

9. Рішення про проведення навчання за Програмою навчання у регіональній асоціації футболу приймається Адміністрацією УАФ на підставі погодженого Спортивно-технічним департаментом УАФ подання відповідної регіональної асоціації футболу.

10. З метою проведення навчання, регіональна асоціація футболу не менше ніж за 14 діб до початку навчання повинна направити до УАФ подання із наступними додатками:

- план-графік проведення навчання (із зазначенням дат початку, закінчення навчальних курсів, датами, часом, місцями проведення занять та лекторів/викладачів);
- список відібраних слухачів для затвердження із зазначенням наступних даних: прізвище, ім'я, по-батькові, дата та місце народження, місце роботи;
- копії витягів про відсутність судимості, довідок психіатричного огляду та відсутності протипоказань до роботи з дітьми, довідок про проходження обстеження для допуску до занять фізичною культурою і спортом слухачів.
- кольорові фотографії у електронному вигляді (.jpeg, роздільної здатності не менше 300 dpi, 250x300 пікселів) – надаються для фото на ліцензії;
- список лекторів, методистів, тренерів-інструкторів, які забезпечують навчання на регіональному рівні.

11. Дати, форма проведення навчання, розклад занять, список слухачів, кошторис тощо можуть бути змінені до початку навчання Спортивно-технічним департаментом УАФ за погодженням із відповідною регіональною асоціацією футболу. Про що Спортивно-технічний департамент УАФ завчасно повідомляє Адміністрацію УАФ та регіональну асоціацію футболу яка проводить навчання.

#### **IV. Реалізація навчального процесу**

12. Організація навчання здійснюється відповідно до Програми навчання, яка визначає зміст, об'єми, форму, порядок викладення матеріалу слухачам, а також порядок їх оцінювання.

13. Основною формою навчання є проведення теоретичних та практичних занять в очній формі, періодичність і тривалість яких визначає Програма навчання.

14. Кількість слухачів у групі повинна складати не менше 12 та не більше 25 осіб.

15. Оцінювання слухачів за результатами навчання здійснюється за 5-ти бальною шкалою.

16. Безпосередній контроль за проведенням навчання здійснює Спортивно-технічний департамент УАФ у співпраці з Відділом дитячо-юнацького футболу УАФ.

#### **V. Порядок зарахування слухачів**

17. Слухачами на курсах навчання за Програмою навчання можуть бути особи, які володіють українською мовою та не потребують послуг перекладача. Викладення матеріалу курсу здійснюється виключно українською мовою.

Кандидат на отримання ліцензії «Д»-диплому УАФ повинен мати:

а) досвід виступу в якості гравця в професіональних та аматорських футбольних клубах не менше одного року;

18. Для зарахування на курси навчання за Програмою навчання, кандидату необхідно направити до УАФ та/або регіональній асоціації футболу наступні документи:

- заява встановленого зразка (Додаток №1 цієї Інструкції);
- витяг про відсутність судимості;
- довідка психіатричного огляду;
- довідка про проходження обстеження для допуску до занять фізичною культурою і спортом.

19. Дані кожного слухача вносяться до бази даних УАФ, що підтверджує факт участі у курсах навчання .

20. Після затвердження та допуску УАФ списку кандидатів для проходження навчання , кандидат укладає договір з регіональною асоціацією футболу та здійснює оплату грошового внеску для участі у навчальних курсах не пізніше 7 днів до початку занять.

21. Оплата грошового внеску для участі у навчальних курсах вноситься на рахунок регіональної асоціації футболу.

22. Вартість навчання обґрунтовується відповідними економічними розрахунками регіональної асоціації та приймається Виконкомом РАФ. Якщо курси проводить УАФ – вартість навчання затверджується Виконкомом УАФ.

24. Кошторис витрат на навчальні курси, які проводить УАФ затверджується Генеральним секретарем УАФ, підписується фінансовим директором УАФ.

25. Слухачі зараховуються на навчальний курс на підставі наказу Голови регіональної асоціації футболу після погодження списку кандидатів Адміністрацією УАФ та за умови сплати грошового внеску для участі у навчальний курс в порядку визначеному цією Інструкцією.

26. Якщо курси проводить УАФ - слухачі зараховуються на навчальний курс на підставі розпорядження УАФ.

## **VI. Права та обов'язки слухачів**

27. Слухачі мають право:

- отримувати знання відповідно до Програми навчання;
- відвідувати заняття відповідно до графіку навчального процесу;
- отримувати науково-методичні матеріали у будь якому форматі (паперовому та/або електронному);
- використовувати для навчання матеріально-технічну базу регіональної асоціації футболу;
- отримувати консультації фахівців, в груповому та індивідуальному форматі;
- користуватись електронною бібліотекою УАФ, що розміщена на навчально-методичній платформі УАФ.

28. Слухачі зобов'язані:

- не пропускати заняття без поважних причин. При пропуску більше 10% занять, без поважної причини, навчальний курс не буде зараховано та слухач не отримає відповідний сертифікат;
- в процесі навчання дотримуватися дисципліни;
- виконувати вимоги програми навчання і системи контролю знань, умінь, навичок у терміни, визначені Програмою навчання. Несвоєчасне виконання завдань позбавляє слухача права претендувати на отримання відповідного сертифікату про проходження курсу;
- бережно ставитись до обладнання, засобів навчання, що використовуються в навчальному процесі.

29. Слухач може бути відрахований з навчального курсу:

- за власним бажанням.
- за пропуск більше 10% занять одного курсу, без поважних причин;
- за незадовільне оцінювання під час проходження відповідного навчального курсу;
- за несвоєчасне виконання завдань навчального курсу;
- за порушення дисципліни;
- за станом здоров'я.

30. Відрахування слухача з навчального курсу здійснюється на підставі наказу Голови регіональної асоціації футболу за поданням відповідального за навчання у відповідному регіоні та погодженням з Адміністрацією УАФ.

## **VII. Спеціальні положення**

31. Під час проведення навчання, УАФ може відрядити до регіональної асоціації футболу представника/представників для контролю якості проведення навчання, наповнюваності групи та якості викладання матеріалу.

32. Під час проведення теоретичного та практичного оцінювання обов'язкова участь представника УАФ, якого призначає Адміністрація УАФ. Представник УАФ головує на теоретичному та практичному оцінюванні повинен:

- перевірити наявність інформації, що підтверджує виконання слухачем вимог Програми навчання;
- заповнити анкету з питань організації та проведення навчання за Програмою навчання.

33. Після завершення курсів Програми навчання, регіональна асоціація футболу, у тижневий термін повинна направити до УАФ:

- зведену відомість оцінок слухачів;
- лист-клопотання до УАФ щодо видачі диплому та ліцензії рівня «Д»

УАФ зі списком слухачів (із зазначенням прізвища, ім'я, по-батькові, дати та місця народження), які успішно пройшли оцінювання за результатами навчання.

34. Інформація про результати проходження курсів, дипломи і тренерські ліцензії вноситься до бази даних УАФ.

**ІНСТРУКЦІЯ**  
**ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ**  
**ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ТРЕНЕРІВ ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКОГО ТА**  
**МАСОВОГО ФУТБОЛУ – ПОДОВЖЕННЯ ТЕРМІНІВ ЛІЦЕНЗІЇ «Д» -**  
**ДИПЛОМ УАФ**  
**В РЕГІОНАЛЬНИХ АСОЦІАЦІЯХ ФУТБОЛУ**

**I. Мета і сфера застосування Інструкції**

1. Метою Інструкції про порядок реалізації програми підвищення кваліфікації тренерів дитячо-юнацького та масового футболу – подовження термінів ліцензії «Д» - диплом УАФ в регіональних асоціаціях футболу (далі – Інструкція) є визначення принципів організації та проведення навчання тренерів, порядку, норм і правил відносин між суб'єктами футболу на основі створення системи прав, обов'язків і відповідальності фізичних і юридичних осіб.

2. Підвищення кваліфікації тренерів реалізовується відповідно до вимог Тренерської конвенції УЄФА (ред. 2020 року) та Робочої програми підвищення кваліфікації тренерів дитячо-юнацького та масового футболу – подовження термінів ліцензії «Д» - диплом УАФ.

3. Відповідальним структурним підрозділом УАФ за реалізацію підвищення кваліфікації в межах програми визначеної в пункті 2 цієї Інструкції є Спортивно-технічний департамент УАФ.

**II. Нормативна база навчання**

4. Особи залученні до процесу навчання за програмою підвищення кваліфікації тренерів дитячо-юнацького та масового футболу – подовження термінів ліцензії «Д» - диплом УАФ керуються: цією Інструкцією, Тренерською конвенцією УЄФА (ред. 2020 року), статутними і регламентними документами УАФ, УЄФА та ФІФА, рішеннями органів управління УАФ та законодавством України.

**III. Загальні положення про порядок та організацію навчального процесу**

5. Відбір слухачів, організація та проведення підвищення кваліфікації тренерів за програмою підвищення кваліфікації ліцензії «Д» - диплом УАФ (далі – Програма підвищення кваліфікації) здійснюється відповідними регіональними асоціаціями футболу або безпосередньо УАФ. Співбесіда та відбір у регіональних асоціаціях футболу проводиться за обов'язкової участі представників УАФ та може проходити із застосуванням інформаційно-комунікаційних технологій (сервіси відеоконференцій).

6. Затвердження, допуск слухачів до курсів підвищення кваліфікації тренерів за Програмою підвищення кваліфікації здійснюється УАФ.

7. Підвищення кваліфікації може проводитися як в УАФ, так і в регіональних асоціаціях футболу із залученням місцевих, запрошених лекторів та фахівців лекторської групи УАФ.

8. У разі проведення підвищення кваліфікації УАФ, відбір, допуск слухачів, організація та проведення такого підвищення кваліфікації здійснюється виключно УАФ без залучення представників регіональних асоціацій футболу.

9. Рішення про проведення підвищення кваліфікації за Програмою підвищення кваліфікації у регіональній асоціації футболу приймається Адміністрацією УАФ на підставі погодженого Спортивно-технічним департаментом УАФ подання відповідної регіональної асоціації футболу.

10. З метою проведення курсів підвищення кваліфікації, регіональна асоціація футболу не менше ніж за 14 діб до початку навчання повинна направити до УАФ подання із наступними додатками:

- план-графік проведення курсів підвищення кваліфікації (із зазначенням дат початку, закінчення навчальних курсів, датами, часом, місцями проведення занять та лекторів/викладачів);
- список відібраних слухачів для затвердження із зазначенням наступних даних: прізвище, ім'я, по-батькові, дата та місце народження, місце роботи;
- копії витягів про відсутність судимості, довідок психіатричного огляду та відсутності протипоказань до роботи з дітьми, довідок про проходження обстеження для допуску до занять фізичною культурою і спортом слухачів.
- скан копії ліцензій, що подовжуються ;
- кольорові фотографії у електронному вигляді (.jpeg, роздільної здатності не менше 300 dpi, 250x300 пікселей) – надаються при проходженні заключного курсу для оновлення фото на ліцензії;
- список лекторів, методистів, тренерів-інструкторів, які забезпечують курси підвищення кваліфікації на регіональному рівні.

11. Дати, форма проведення курсів підвищення кваліфікації, розклад занять, список слухачів, кошторис тощо можуть бути змінені до початку навчання Спортивно-технічним департаментом УАФ за погодженням із відповідною регіональною асоціацією футболу. Про що Спортивно-технічний департамент УАФ завчасно повідомляє Адміністрацію УАФ та регіональну асоціацію футболу яка проводить курси підвищення кваліфікації.

#### **IV. Реалізація навчального процесу**

12. Організація курсів підвищення кваліфікації здійснюється відповідно до Програми підвищення кваліфікації, яка визначає зміст, об'єми, форму, порядок викладення матеріалу слухачам, а також порядок їх оцінювання.

13. Основною формою курсів підвищення кваліфікації є проведення теоретичних та практичних занять в очній формі, періодичність і тривалість яких визначає Програма підвищення кваліфікації.

14. Кількість слухачів у групі повинна складати не менше 12 та не більше 25 осіб.

15. Оцінювання слухачів за результатами курсів підвищення кваліфікації здійснюється за 5-ти бальною шкалою.

16. Безпосередній контроль за проведенням курсів підвищення кваліфікації здійснює Спортивно-технічний департамент УАФ у співпраці з Відділом дитячо-юнацького футболу УАФ.

## **V. Порядок зарахування слухачів**

17. Слухачами на курсах підвищення кваліфікації за Програмою підвищення кваліфікації можуть бути особи, які володіють українською мовою та не потребують послуг перекладача. Викладення матеріалу курсу здійснюється виключно українською мовою.

Кандидат на курси підвищення кваліфікації за Програмою підвищення кваліфікації повинен мати «Д» диплом УАФ.

18. Для зарахування на курси підвищення кваліфікації за Програмою підвищення кваліфікації, кандидату необхідно направити до УАФ та/або регіональній асоціації футболу наступні документи:

- заява встановленого зразка (Додаток №1 цієї Інструкції);
- витяг про відсутність судимості;
- довідка психіатричного огляду;
- довідка про проходження обстеження для допуску до занять фізичною культурою і спортом
- скан копію ліцензії чи диплому «Д» УАФ.

19. Дані кожного слухача вносяться до бази даних УАФ, що підтверджує факт участі у курсах підвищення кваліфікації.

20. Слухач, який успішно пройшов проміжні курси підвищення кваліфікації та отримав відповідні сертифікати, допускається до заключних курсів підвищення кваліфікації, успішне проходження яких продовжує термін дії ліцензії «Д» диплому УАФ на наступні три роки.

21. Після затвердження та допуску УАФ списку кандидатів для проходження підвищення кваліфікації, кандидат укладає договір з регіональною асоціацією футболу та здійснює оплату грошового внеску для участі у курсах підвищення кваліфікації не пізніше 7 днів до початку занять.

22. Оплата грошового внеску для участі у курсах підвищення кваліфікації вноситься на рахунок регіональної асоціації футболу.

23. Вартість навчання обґрунтовується відповідними економічними розрахунками регіональної асоціації та приймається Виконкомом РАФ. Якщо курси проводить УАФ – вартість навчання затверджується Виконкомом УАФ.

24. Кошторис витрат на курси підвищення кваліфікації, які проводить УАФ затверджується Генеральним секретарем УАФ, підписується фінансовим директором УАФ.

25. Слухачі зараховуються на курс підвищення кваліфікації на підставі наказу Голови регіональної асоціації футболу після погодження списку

кандидатів Адміністрацією УАФ та за умови сплати грошового внеску для участі у курс підвищення кваліфікації в порядку визначеному цією Інструкцією.

26. Якщо курси проводить УАФ - слухачі зараховуються на курс підвищення кваліфікації на підставі розпорядження УАФ.

## **VI. Права та обов'язки слухачів**

27. Слухачі мають право:

- отримувати знання відповідно до Програми підвищення кваліфікації;
- відвідувати заняття відповідно до графіку навчального процесу;
- отримувати науково-методичні матеріали у будь якому форматі (паперовому та/або електронному);
- використовувати для навчання матеріально-технічну базу регіональної асоціації футболу;
- отримувати консультації фахівців, в груповому та індивідуальному форматі;
- користуватись електронною бібліотекою УАФ, що розміщена на навчально-методичній платформі УАФ.

28. Слухачі зобов'язані:

- не пропускати заняття без поважних причин. При пропуску більше 10% занять, без поважної причини, курс підвищення кваліфікації не буде зараховано та слухач не отримає відповідний сертифікат;
- в процесі підвищення кваліфікації дотримуватися дисципліни;
- виконувати вимоги програми підвищення кваліфікації і системи контролю знань, умінь, навичок у терміни, визначені Програмою підвищення кваліфікації. Несвоєчасне виконання завдань позбавляє слухача права претендувати на отримання відповідного сертифікату про проходження курсу;
- бережно ставитись до обладнання, засобів навчання, що використовуються в навчальному процесі.

29. Слухач може бути відрахований з курсу підвищення кваліфікації:

- за власним бажанням.
- за пропуск більше 10% занять одного курсу, без поважних причин;
- за незадовільне оцінювання під час проходження відповідного курсу підвищення кваліфікації;
- за несвоєчасне виконання завдань курсу підвищення кваліфікації;
- за порушення дисципліни;
- за станом здоров'я.

30. Відрахування слухача з курсу підвищення кваліфікації здійснюється на підставі наказу Голови регіональної асоціації футболу за поданням відповідального за навчання у відповідному регіоні та погодженням з Адміністрацією УАФ.

## ВІІ. Спеціальні положення

31. Під час проведення курсів підвищення кваліфікації, УАФ може відрядити до регіональної асоціації футболу представника/представників для контролю якості проведення курсів підвищення кваліфікації, наповнюваності групи та якості викладання матеріалу.

32. Під час проведення теоретичного та практичного оцінювання обов'язкова участь представника УАФ, якого призначає Адміністрація УАФ. Представник УАФ головує на теоретичному та практичному оцінюванні повинен:

- перевірити наявність інформації, що підтверджує виконання слухачем вимог Програми підвищення кваліфікації;
- заповнити анкету з питань організації та проведення навчання за Програмою підвищення кваліфікації.

33. Після завершення курсів Програми підвищення кваліфікації, регіональна асоціація футболу, у тижневий термін повинна направити до УАФ:

- зведену відомість оцінок слухачів;
- лист-клопотання до УАФ щодо подовження термінів дії «Д» ліцензії УАФ зі списком слухачів (із зазначенням прізвища, ім'я, по-батькові, дати та місця народження), які успішно пройшли оцінювання за результатами навчання.

34. Інформація про результати проходження курсів, дипломи і тренерські ліцензії вноситься до бази даних УАФ.

35. Інформація про результати проходження курсів (проміжних та заключних) та терміни подовжених дипломів та тренерських ліцензій вноситься до бази даних УАФ.