

ПОЛОЖЕННЯ

про науково-методичний комітет Одеської обласної футбольної асоціації

1. Загальні положення

1.1. Науково-методичний комітет (далі – Комітет) є постійно діючим органом Одеської обласної футбольної асоціації (далі – ООФА).

1.2. Комітет утворюється відповідно до статті 33 Статуту ООФА і діє на підставі цього Положення.

1.3. Основою діяльності Комітету є Положення про науково-методичний комітет Одеської обласної футбольної асоціації (далі - Положення), який діє на підставі цього Положення, статутних та регламентних документів УАФ та ООФА.

1.4. Положення про Комітет та зміни до нього затверджуються Виконавчим комітетом ООФА (далі – Виконком).

1.5. Комітет дотримується затвердженого Виконкомом плану роботи та кошторису, який наприкінці кожного поточного року подає голова Комітету (далі - Голова) на розгляд та затвердження Виконкому.

1.6. Голова Комітету звітує перед Виконкомом згідно річного плану роботи Комітету.

1.7. Місцем зберігання електронної документації Комітету є сервер (комп'ютер в глобальній мережі) ООФА.

1.8. Адреса електронної пошти Комітету: nmk.oofa@gmail.com.

1.9. Офіційна назва: «Науково-методичний комітет Одеської обласної футбольної асоціації».

1.10. Скорочена назва – «НМК ООФА».

1.11. Місцезнаходження Комітету відповідає місцезнаходженню ООФА.

2. Цілі і завдання

2.1. До основних завдань Комітету належить:

2.1.1. пропаганда і розвиток футболу в Одеській області;

2.1.2. організація і проведення освітнього процесу, навчання, ліцензування тренерів з футболу (за програмами С та D-диплом УАФ та інших) на території діяльності ООФА;

2.1.3. співробітництво та взаємозв'язок з кафедрами ПНПУ ім. К.Д. Ушинського, інших закладів вищої освіти України, залучення до проведення занять науково-педагогічних кадрів закладів вищої освіти України, незалежно від їхньої відомчої підпорядкованості;

2.1.4. виконання комплексу практичних заходів зі збору, розгляду, аналізу та узагальнення матеріалів, підготовки та надання інформаційно-аналітичних висновків з питань атестації фахівців футболу, шкіл, клубів та інших суб'єктів футболу Одеської області;

2.1.5. планування, організація та проведення семінарів, вебінарів, конференцій, курсів, майстер-класів для підвищення рівня кваліфікації футбольних функціонерів, тренерів, футболістів, спорт-інструкторів, викладачів, вчителів, волонтерів та інших громадян;

2.1.6. розробка, виготовлення та затвердження науково-методичної літератури, нормативних документів, навчальних посібників (в друкованому та електронному вигляді) в сфері футболу;

2.1.7. підготовка пропозицій щодо основних напрямів розвитку обласного футболу і всіх його різновидів;

2.1.8. участь в розробці регламентів змагань та положень про Комітети;

2.1.9. взаємодія зі структурними підрозділами національної та регіональних федерацій/асоціацій футболу у питаннях, які стосуються мети (цілей) та завдань Комітету;

2.1.10. веде реєстр тренерів які отримали ліцензії за програмами С та D дипломів УАФ;

2.1.11. координація роботи Ради тренерів ООФА.

2.2. Перед Комітетом можуть ставитись інші цілі та завдання, відповідно до статутних завдань ООФА, які не суперечать чинному законодавству України.

3. Склад Комітету

3.1. Кількісний склад Комітету затверджується Виконкомом на п'ятирічний термін.

3.2. Голова, заступник голови та члени Комітету обираються та звільняються Виконкомом за пропозицією Голови Асоціації.

3.3. Роботу Комітету очолює Голова. У випадку відсутності Голови Комітету його функції виконує заступник Голови.

3.4. Голова Комітету організовує роботу Комітету, призначає секретаря із числа членів Комітету.

3.5. Голова Комітету за посадою очолює Раду тренерів ООФА.

3.6. Голова Комітету затверджує функціональні обов'язки членів Комітету.

3.7. Рішення про можливі зміни у складі Комітету протягом визначеного цим Положенням терміну діяльності приймає Виконком, за поданням Голови Комітету.

4. Засідання Комітету

4.1. Координація та контроль за діяльністю Комітету покладається на Виконавчого директора ООФА.

4.2. Проведення заходів Комітету погоджується з Виконавчим директором ООФА, на якого покладено координацію та контроль за діяльністю Комітету.

4.3. Засідання Комітету проводяться не менш ніж один раз на три місяці або за необхідністю.

4.4. Порядок денний, час і місце засідань Комітету визначає голова Комітету. Кожен член Комітету має право внести на розгляд питання, які потребують оперативного вирішення.

4.5. Засідання Комітету вважається повноважним в разі присутності на ньому більше 1/2 його членів у тому числі голови Комітету або його заступника.

4.6. Кожен член Комітету має один голос.

4.7. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Комітету.

4.8. На засіданні Комітету ведеться Протокол, який підписується головою Комітету.

4.9. Протоколи засідань Комітету у друкованому вигляді зберігаються до кінця календарного року в Комітеті, після чого передаються до адміністрації ООФА. Скановані копії протоколів засідань Комітету викладаються на сервері (комп'ютері в глобальній мережі) ООФА та, за необхідності, публікуються адміністрацією на офіційному веб-сайті ООФА.

- 4.10. Офіційна документація Комітету ведеться українською мовою.
- 4.11. Голова Комітету:
- 4.11.1. представляє Комітет у відносинах з іншими робочими органами та членами ООФА;
 - 4.11.2. підписує документи Комітету.
 - 4.11.3. пропонує порядок денний засідань;
 - 4.11.4. звітує Виконкому про діяльність Комітету;
 - 4.11.5. в межах визначних повноважень має право підпису офіційних листів та офіційних звернень Комітету;
 - 4.11.6. має право покласти на одного з членів Комітету обов'язки секретаря Комітету.
- 4.12. Секретарем здійснюється:
- 4.12.1. оперативний зв'язок і листування з членами Комітету і суб'єктами масового футболу;
 - 4.12.2. підготовка матеріалів на засідання Комітету;
 - 4.12.3. ведення й оформлення протоколу засідання Комітету;
 - 4.12.4. підготовка проектів рішень та інших документів Комітету;
 - 4.12.5. розсилка протоколів, рішень Комітету;
 - 4.12.6. зберігання документації Комітету;
 - 4.12.7. організація роботи робочих груп.

5. Комісії, ради Комітету.

- 5.1. Пропозиції щодо утворення постійних комісій, рад комітету їх персональних складів, вносяться Головою комітету та затверджуються Виконкомом ООФА.
- 5.2. Постійні комісії, ради Комітету є робочими, дорадчими органами, що виконують обов'язки згідно з напрямками роботи Комітету.
- 5.3. Постійною радою Комітету є рада тренерів ООФА (далі – Рада), яка є постійним дорадчим органом Комітету.
- 5.4. Засідання Ради проводяться за необхідністю, та оформлюється протоколом, який підписує Голова.
- 5.5. Порядок денний, час і місце засідань Ради визначає Голова. Кожен член Ради має право вносити питання для обговорення.
- 5.6. До складу Ради можуть входити футбольні тренери з D, C, B, A, PRO-ліцензіями, дипломовані вчителі фізичної культури/тренери-викладачі, викладачі кафедр/секцій фізичного виховання/фізичної культури і спорту закладів освіти з Одеської області.
- 5.7. Рішення про включення до Ради приймається Комітетом, за особистими заявами тренерів.
- 5.8. Рішення про виключення з Ради приймається Комітетом у зв'язку з:
- 5.8.1. поданням особистої письмової заяви члена Ради про виключення;
 - 5.8.2. невиконанням членом Ради статутних та регламентних документів ООФА;
 - 5.8.3. смертю члена Ради.
- 5.9. Робота постійних комісій проводиться згідно з відповідними Положеннями про постійні комісії.

6. Заключні положення

- 6.1. Це Положення набирає чинності з моменту його затвердження Виконкомом ООФА.
- 6.2. Діяльність Комітету фінансується за рахунок коштів ООФА.

6.3. Зміни та доповнення до Положення розглядаються та затверджуються Виконкомом за поданням Комітету.

6.4. Будь-які інші питання, не передбачені цим Регламентом, вирішуються Комітетом.

6.5. Діяльність Комітету може бути припинена рішенням Виконкому ООФА.